

Les Astuces du Moment

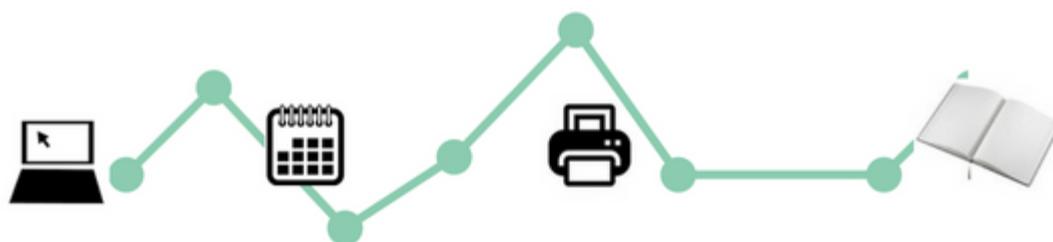
D&O

Carnet de Suivi des Apprentissages
L'astuce du moment

Impression des carnets

On peut imprimer les carnets pour une période donnée grâce à un filtre de date dans le menu "consulter les carnets". En décochant au préalable, dans les paramètres, l'option d'affichage des attendus de fin de cycle, vous imprimerez juste les réussites d'un élève pour la période choisie.

solution peut-être plus économique que l'impression au fur et à mesure des étiquettes



D&O

Carnet de Suivi des Apprentissages
L'astuce du moment

Gestion des élèves -rappel-

vous pouvez dans le menu administration - gérer les élèves : ajouter, modifier, supprimer et initialiser le mot de passe pour les parents

AJOUTER :

Attention à respecter le format de la date
ex: 01/01/2004 pour le 1er janvier 2004
- Affecter dans une classe



SUPPRIMER :

Attention avant de supprimer penser à effectuer la radiation de l'élève. supprimer revient à effacer des données l'élève sélectionné



MOT DE PASSE :

Il est possible de réinitialiser le mot de passe pour les parents d'un élève en cas de perte. Attention à bien le noter car il n'est consultable qu'à ce moment.



D&O

L'astuce du moment

médiathèque

Nouveauté !! pour faciliter le travail avec les élèves, il est possible de visionner en grand les photos et de réécouter les traces sonores, directement depuis le module Médiathèque.

Comment faire?



L'astuce du moment

Impression des carnets

Si vous souhaitez imprimer directement le carnet d'un élève plutôt que les étiquettes au fur et à mesure, voici notre astuce :

1ère communication aux parents

1



Consulter les carnets
Choisir l'élève et la date de la période d'observation



observation



Imprimer le carnet de l'élève avec vos options de présentation (attendus de fin de cycle, observables et bilans périodiques) pour la période choisie.



D&O

2ème communication aux parents

2

pour imprimer uniquement les nouvelles réussites depuis la 1ère communication du carnet aux parents, **décocher** (accès directeur) dans le menu Administration-réglages-paramètres l'affichage de la liste des attendus. Ainsi vous pourrez intercaler les nouvelles réussites dans le carnet de l'élève sélectionné pour la période souhaitée.